



Star-shl is een stichting zonder winstoogmerk die hoogwaardige medische diagnostiek voor de gezondheidszorg levert. Met ruim 1300 professionals in dienst levert star-shl in het werkgebied Zuidwest-Nederland snelle en betrouwbare hoogwaardige medische diagnostiek aan zorgverleners. Daarnaast geeft de organisatie ondersteuning en adviezen aan eerstelijns zorgprofessionals, zoals huisartsen, verloskundigen en zorginstellingen. Star-shl beschikt over moderne laboratoria en diagnostische centra waar onder meer analyses van lichaamsmaterialen, echo's, röntgenonderzoek, oogfoto's, botdichtheidsmetingen en onderzoeken naar hart- en longfuncties verricht worden. Belangrijk is de aanwezigheid van een trombosedienst en een oproep- en bewakingsdienst voor mensen met een chronische ziekte als diabetes, hart en vaatziekten of longaandoeningen. Dankzij het logistieke netwerk, de fijnmazige spreiding van locaties dicht bij patiënt en zorgverlener en het gebruik van digitale technologie zijn onderzoeksresultaten snel beschikbaar.

De organisatie is onderverdeeld in drie sectoren waarin het primaire proces plaatsvindt en een aantal stafafdelingen die de drie sectoren en de raad van bestuur ondersteunen. Star-shl gaat uit van coachend en faciliterend leiderschap en stimuleren onze medewerkers zich te blijven ontwikkelen.

Wij zijn voor de afdeling huisvesting & facilitaire zaken op zoek naar een:

## **Manager Huisvesting & Facilitaire Zaken m/v 36 uur per week**

### **Functie-inhoud:**

Als manager huisvesting & facilitaire zaken ga je verder gezicht en gestalte geven aan de nieuwe afdeling (ca 20 fte) die na de fusie tussen SHL-Groep en Star MDC is ontstaan én ben je onder andere verantwoordelijk voor de integratie van de twee magazijnen. Je rapporteert aan de raad van bestuur en neemt op agendabasis ook deel aan het Management Overleg.

Daarnaast stel je (strategische) beleidsnotities op en adviseer je over de ontwikkeling en implementatie van het huisvestings- en facilitair beleid. Je voert veranderingen door ter verbetering van de facilitaire dienstverlening, implementeert nieuwe vormen van dienstverlening en begeleidt hierbij organisatiebrede veranderprocessen en projecten. Je geeft leiding aan een team en je draagt met de medewerkers zorg voor de verbinding tussen de diverse sectoren. Je bent in staat verder vorm te kunnen geven aan de gekozen regie organisatie en hebt ervaring in een soortgelijk organisatieontwerp waarin hoofdprocessen leidend zijn.

### **Wij zoeken:**

Je beschikt over HBO werk- en denkniveau en meerdere jaren aantoonbare leidinggevende ervaring. Naast communicatieve en sociale vaardigheden heb je ervaring in het facilitaire werkveld en is deze ervaring in de zorgsector een pré. Uiteraard ben je als leidinggevende in staat koers te zetten samen met je medewerkers. Je bent leider, manager én coach en kunt met souplesse tussen deze stijlen schakelen. Je bent verbindend in je manier van werken.

**Wat bieden wij?**

Een uitdagende functie in een innoverende organisatie. Je krijgt ruimte om zelfstandig je eigen werk te organiseren. Wij vinden jouw persoonlijke ontwikkeling zeer belangrijk, we onderscheiden ons dan ook door onze opleidingsmogelijkheden. Wij kennen een 36-urige werkweek met flexibele werktijden. Salaris is conform CAO ziekenhuizen in FWG 60 (max € 4466,- o.b.v. 36 uur).

**Meer informatie:**

Schriftelijke sollicitaties inclusief CV en de vermelding naar welke functie je solliciteert, kunt je vóór 17 maart 2019 richten aan: star-shl, Postbus 228, 4870 AE Etten-Leur, t.a.v. p en o of mailen naar [vacatures@star-shl.nl](mailto:vacatures@star-shl.nl).